

تقویم زمانبندی دوره های آموزشی ویژه آذرماه سال ۱۳۹۳

ردیف	عنوان دوره	نوع دوره	گروه هدف	مدت به ساعت		منابع	تاریخ شروع	تاریخ پایان	روز / ساعت	تاریخ آزمون	زمان آزمون	محل برگزاری
				ظهوری	غیر ظهوری							
۱	مبانی اپیدمیولوژی	شغلی-الزامی	پستهای سازمانی مدیر و مربی بهورزی-کارشناس و کارشناس مسئول بهورزی و مشارکت مردمی- کارشناس و کارشناس مسئول گسترش کارشناسی و کارشناسی مسئول آمار شاغل در ستاد شبکه های بهداشتی درمانی	۱۲	-	سایت مدیریت توسعه-منوی آموزش کارکنان- بسته های آموزشی				۹۳/۹/۲	یکشنبه (۱۶-۱۷)	آزمون اینترنتی
۲	راهنمای آموزشی شیوه زندگی سالم به نوجوانان و جوانان	شغلی-الزامی	تکنسین، کاردان، کارشناس و کارشناس مسئول(مبارزه با بیماریها-بهداشت خانواده و بهداشت عمومی) بهورز-مدیر و مربی بهورزی- کارشناس و کارشناس مسئول(بهورزی، بهداشت مدارس، آموزش سلامت، گسترش، تغذیه، بهداشت روان و مشارکت مردمی) (بیمار، پرستار و ماما شاغل در واحد های بهداشتی شبکه های بهداشتی درمانی)	۱۲	-	بسته آموزشی از طریق معاونت بهداشتی قبلاً برای گروه هدف ارسال گردیده			-	۹۳/۹/۴	سه شنبه (۱۶-۱۷)	آزمون اینترنتی
۳	اصول بایگانی	شغلی(اداری مالی)-الزامی	رشته های شغلی رئیس دفتر-مسئول دفتر- منشی-مسئول خدمات اداری- شاغلین محترم دبیرخانه	۱۲	-	بسته آموزشی اصول و روش های بایگانی تهیه شده توسط دانشگاه تبریز، بارگذاری در سایت مدیریت توسعه- منوی آموزش کارکنان- بسته های آموزشی				۹۳/۹/۸	شنبه (۱۶-۱۷)	آزمون اینترنتی
۴	قانون کار	مدیریتی-الزامی	مدیران مراکز آموزشی درمانی و بیمارستانها و کارشناسان حوزه ستادی دانشگاه که در جلسه حضوری شرکت کرده اند	۲	۴	بارگذاری در سایت مدیریت توسعه- منوی آموزش کارکنان- بسته های آموزشی			سه شنبه ۱۴-۱۸	۹۳/۹/۱۰	دوشنبه (۱۶-۱۷)	آزمون اینترنتی
۵	اصول مدیریت عوامل خطر زای سلامت ۲	شغلی-الزامی	پزشکان شاغل در مراکز بهداشتی درمانی روستایی و شهری	۱۵	-	بسته آموزشی از طریق معاونت بهداشتی قبلاً برای گروه هدف ارسال گردیده			-	۹۳/۹/۱۱	سه شنبه (۱۶-۱۷)	آزمون اینترنتی

تقویم زمانبندی دوره های آموزشی ویژه آذرماه سال ۱۳۹۳

آزمون اینترنتی	شنبه (۱۶-۱۷)	۹۳/۹/۱۵	توجه: کارکنانی می توانند در آزمون مربوطه شرکت نمایند که حد نصاب نمره قبولی در آزمون ۹۳/۷/۳۰ را کسب نکرده و یا تاکنون موفق به شرکت در آزمون مربوطه نشده اند.			بارگذاری در سایت مدیریت توسعه - منوی آموزش کارکنان - بسته های آموزشی	۲۰	-	رشته شغلی مسئول پذیرش و مدارک پزشکی - رشته شغلی فناوری اطلاعات	شغلی - الزامی	آشنایی با سامانه پرونده الکترونیکی سلامت	۶
آزمون اینترنتی	دوشنبه (۱۵-۱۷)	۹۳/۹/۱۷	-	-	-	بسته آموزشی از طریق معاونت بهداشتی قبلاً برای گروه هدف ارسال گردیده	۶	-	تکنسین، گاردان، کارشناس و کارشناس مسئول (مبارزه با بیماریها - بهداشت خانواده و مامایی) مدیر بهورزی - مربی (مبارزه با بیماریها، بهداشت خانواده و مامایی و بهورزی) کارشناس و کارشناس مسئول بهورزی (بیمار، پرستار و ماما شاغل در واحد های بهداشتی شبکه های بهداشتی درمانی)	شغلی - الزامی	تزریقات ایمن و زنجیره سرما	۷
آزمون اینترنتی	چهارشنبه (۱۵-۱۷)	۹۳/۹/۱۹	-	-	-	در سنانه اخلاق حرفه ای کارگزاران اسلامی مبتنی بر آموزه های اسلامی در نظام اداری بارگذاری در سایت مدیریت توسعه - منوی آموزش کارکنان - بسته های آموزشی	۶	-	مدیران (ارشد، میانی، پایه و سرپرستان) الزامی - سایر کارکنان با مدرک تحصیلی حد اقل لیسانس اختیاری	مدیریتی - الزامی	اخلاق حرفه ای	۸
آزمون اینترنتی	دوشنبه (۱۶-۱۷)	۹۳/۹/۲۴	سه شنبه ۸-۱۲	۹۳/۸/۲۷	۹۳/۸/۲۷	سایت مدیریت توسعه - منوی آموزش کارکنان - بسته های آموزشی	۴	۴	مدیران مراکز آموزشی درمانی و بیمارستانها و کارشناسان حوزه ستادی دانشگاه که در جلسه حضوری شرکت کرده اند	شغلی - الزامی	آشنایی با دستورالعملهای تجمیع بیمه ای دانشگاه	۹
آزمون اینترنتی	چهارشنبه (۱۶-۱۷)	۹۳/۹/۲۶	توجه: کارکنانی می توانند در آزمون مربوطه شرکت نمایند که حد نصاب نمره قبولی در آزمون ۹۳/۶/۴ را کسب نکرده و یا تاکنون موفق به شرکت در آزمون مربوطه نشده اند.			کتاب اخلاق و احکام کارمندی - نویسنده محمود اکبری - چاپ زلال کوثر - نوبت چاپ دهم - زمستان ۹۲	۱۲	-	رسته های شغلی آموزشی فرهنگی - اداری مالی - امور اجتماعی - خدمات - فنی مهندسی - فناوری اطلاعات	شغلی - الزامی	اخلاق و احکام کارمندی	۱۰
آزمون اینترنتی	جمعه (۱۰-۱۲)	۹۳/۹/۲۸	منوط به اینکه حد نصاب نمره قبولی (۶۰٪) در آزمون ۹۳/۹/۱۹ کسب نکرده و یا تاکنون موفق به شرکت در آزمون مذکور نگردیده اند.			در سنانه اخلاق حرفه ای کارگزاران اسلامی مبتنی بر آموزه های اسلامی در نظام اداری بارگذاری در سایت مدیریت توسعه - منوی آموزش کارکنان - بسته های آموزشی	۶	-	مدیران (ارشد، میانی، پایه و سرپرستان) الزامی - سایر کارکنان با مدرک تحصیلی حد اقل لیسانس اختیاری	مدیریتی - الزامی	اخلاق حرفه ای	۱۱

۱- سطوح طبقاتی مدیران در دانشگاه علوم پزشکی اصفهان شامل:

مدیران عالی: رئیس دانشگاه و معاونین دانشگاه

مدیران میانی: مدیران و معاونین مدیران-مدیران بیمارستانها-مدیر خدمات پرستاری-روسای بیمارستانهای شهرستانهای تابعه-مدیران شبکه ها-معاونین شبکه ها-روسای مراکز آموزشی درمانی-روسای دانشکده ها و معاونین آنان

مدیران پایه: روسای ادارات-روسای گروهها-روسای مراکز بهداشتی درمانی(پزشکان رئیس مرکز)- رئیس خدمات پرستاری-رئیس حسابداری- رئیس امور اداری-رئیس امور عمومی-مدیر آموزشگاه بهورزی-رئیس زایشگاه(پزشک)

سرپرستان: کارشناس مسئول-معاون اداره-سرپرستار-سوپر وایزر آموزشی ودر گردش-حسابدار مسئول-کارگزین مسئول-مسئول حسابداری-مسئول کارگزینی-مسئول امور اداری-مسئول انبار-ماما مسئول-مسئول پایگاه(فوریتهای پزشکی) وسایر پستهای سازمانی دارای عناوین مسئول

یاد آور می گردد شرکت سرپرستان با ابلاغ انشایی در دوره های آموزشی منوط به وجود پست سازمانی مشابه در چارت تشکیلاتی دانشگاه و ثبت اطلاعات در نرم افزار جامع پرسنلی می باشد .

۲- صرفاً افرادی مجاز به شرکت در آزمون مجدد می باشند که موفق به شرکت در آزمون قبلی نشده ویا حد نصاب نمره قبولی را کسب نکرده باشند در غیر اینصورت شرکت مجدد کارکنان در آزمونهایی که یکبار حدنصاب نمره قبولی (۶۰٪ وبالاتر) را کسب کرده باشند ویا افرادی که با مدرک تحصیلی فوق دیپلم وپایین تر در گروه هدف مقطع تحصیلی لیسانس ویا بالعکس شرکت می کنند نتیجه آزمون دوره(قبلی/فعلی) کلاً از شناسنامه آموزشی آنها حذف خواهد شد.

۳- گروه توسعه آموزش و توانمندسازی منابع انسانی موظف است کارمندان را مطابق با نیازسنجی آموزشی تهیه شده در شناسنامه آموزشی کارکنان که متناسب با پست سازمانی مندرج در حکم کارگزینی طراحی گردیده، به دوره های آموزشی شغلی اعزام نماید. لذا در صورتی که کارمند در محلی خارج از پست سازمانی خویش (ابلاغ انشایی) انجام وظیفه نماید،مسئول مستقیم فرد یا باید در زمینه معرفی واعزام کارمند به دوره های آموزشی متناسب با پست سازمانی کارمند و یا در مورد انتقال فرد به پست سازمانی مرتبط اقدام لازم را بعمل آورد. بنابراین شرکت کارکنان با ابلاغ انشایی در دوره هایی که مرتبط با وظایف ابلاغی است صرفاً جهت ارتقا سطح دانش بوده وفاقد امتیاز آموزشی پیش بینی شده در نظام آموزش می باشد.

۴- رابطین آموزشی می توانند طی تماس تلفنی با شماره های ۰۲۵۱۲۹۱۶۱۱۲ ویا ۰۹۱۲۶۵۱۰۷۱۸ نسبت به تهیه کتاب اخلاق واحکام کارمندی با ۳۰٪ تخفیف در مقایسه با قیمت روی جلد کتاب اقدام نمایند.